



MUNICIPIUL BUCUREȘTI - CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 4
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA
COPILULUI SECTOR 4
CREȘA "Mica Sirenă"

Cod fiscal: 45449884
Adresa: Aleea Emil Racoviță nr. 2B Sector 4; Tel: 0733200077/0371360124
Adresă E-mail: contact@cresamicasirena.ro

CERERE ÎNSCRIERE LA CREȘĂ ÎN ANUL ȘCOLAR

ALEGERE CREȘĂ: Creșa MICA SIRENĂ

INFORMAȚII COPIL:

Nume: Prenume:

CNP copil:

Data de începere: începând cu luna septembrie 20.....
 la o dată ulterioară:

TIPUL FAMILIEI

familie cu doi părinți
 familie monoparentală sau cu reprezentant legal

INFORMAȚII MAMĂ/REPREZENTANT LEGAL

Nume: Prenume:

Adresă de domiciliu Adresă de reședință (viză)

Localitate: Strada: Număr:

Bloc: ... Etaj: ... Sector: ... Telefon mobil: E-mail:

Salariat la Funcția

INFORMAȚII TATĂ/ REPREZENTANT LEGAL

Nume: Prenume:

Adresă de domiciliu Adresă de reședință (viză)

Localitate: Strada: Număr:

Bloc: ... Etaj: ... Sector: ... Telefon mobil: E-mail:

Salariat la Funcția

Menționez că:

- Părintele/reprezentantul legal se află în concediu de creștere și îngrijire copil și își va relua activitatea la data
- Copilul are un frate/soră în creșa Mica Sirenă

Alte mențiuni:

DATA:

Semnătura mama:

Semnătura tata:

Creșa "MICA SIRENĂ", în calitate de operator de date cu caracter personal, conform prevederilor legale în vigoare, prelucrează date cu caracter personal și administrează, în condiții de siguranță, baza de date anume creată pentru îndeplinirea atribuțiilor legale ce-i revin și asigură persoanelor înregistrate, în calitate de persoane vizate, confidențialitatea datelor furnizate, precum și respectarea drepturilor prevăzute în Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția datelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.

OPIS

Subsemnatul/a, declar pe propria răspundere că am fost informat din timp și am luat la cunoștință de actele necesare pentru înscrierea copilului în creșă, astfel că dosarul cuprinde toate actele doveditoare pe care le dețin, după cum urmează:

- Cerere de înscriere**
- Copia certificatului de naștere al copilului;**
- Copia cărții de identitate a mamei;**
- Copia cărții de identitate a tatălui;**
- Adeverință de salariat pentru mamă;**
- Adeverință de salariat pentru tată;**

În cazul în care unul dintre părinți se află în concediu de creștere copil, este necesară decizia de suspendare a contractului de muncă.

- Copia hotărârii/sentinței de divorț sau de încredințare a copilului, dacă este cazul;**
- Copia hotărârii/sentinței de plasament sau a sentinței de încredințare în vederea adopției, dacă este cazul;**

Notă:

Toate documentele necesare înscrierii copilului la creșă se vor depune doar în perioada de înscriere a anului curent. Odată depășită această perioadă, dosarul incomplet va fi declarat respins.

Pentru completarea dosarului de înscriere, părinții vor depune la sediul creșei unde a fost admis copilului, la o dată ulterioară care va fi comunicată odată cu lista copiilor admiși, următoarele documente:

- Adeverință medicală** conform căreia copilul este clinic sănătos și poate intra în colectivitate;
- Fișa de vaccinare** a copilului;

Mă oblig ca la data intrării în colectivitate a copilului să depun, la sediul creșei, avizul epidemiologic și să semnez contractul de servicii*