



Cod fiscal: 45449884

Adresa: Aleea Emil Racovița, Nr.2B, Sector 4; Tel:0733200077/ 0371.360.124

Adresă E-mail: contact@creșamicasirena.ro

Sistem de management al calității în conformitate cu cerințele standardului SR EN ISO 9001: 2015-certificat 250c

CERERE ÎNSCRIERE LA CREȘA MICA SIRENĂ
ÎN ANUL ȘCOLAR 2023 - 2024

INFORMAȚII COPIL:

Nume: Prenume:
CNP copil:

INFORMAȚII MAMĂ/REPREZENTANT LEGAL

Nume: Prenume:
 Adresă de domiciliu Adresă de reședință (viză)
Localitate:Strada:..... Număr:....
Bloc:...Etaj:....Sector:....Telefon mobil:E-mail:
Salariat la.....

INFORMAȚII TATĂ/ REPREZENTANT LEGAL

Nume: Prenume:
 Adresă de domiciliu Adresă de reședință (viză)
Localitate:Strada:..... Număr:....
Bloc:...Etaj:....Sector:....Telefon mobil:E-mail:
Salariat la.....

DATA:

SEMNĂTURA PARINTI

MAMA

TATA:

SEMNATURA REPREZENTANT LEGAL

.....

Creșa "Mica Sirenă, în calitate de operator de date cu caracter personal, conform prevederilor legale în vigoare, prelucrează date cu caracter personal și administrează, în condiții de siguranță, baza de date anume creată pentru îndeplinirea atribuțiilor legale ce-i revin și asigură persoanelor înregistrate, în calitate de persoane vizate, confidențialitatea datelor furnizate, precum și respectarea drepturilor prevăzute în Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția datelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.

OPIS

Subsemnații,
declarăm pe propria răspundere, că am fost informați în timp util, prin intermediul site-ului www.cresamicasirena.ro și am luat la cunoștință de actele necesare pentru înscrierea copilului în creșă, astfel că dosarul cuprinde toate actele doveditoare pe care le deținem și le depunem în perioada 15.06.2023 – 30.06.2023.

I. ACTE NECESARE ALE DOSARULUI DE ÎNSCRIERE A COPILULUI

- Cerere - tip de înscriere
- Copia certificatului de naștere al copilului;
- Copie de pe actele de identitate ale părinților/ reprezentantului legal;
- Adeverință de salariat pentru fiecare parinte in parte /reprezentant legal /dovada existenței unei activități de tip PFA/S.R.L. eliberata de ANAF , fiind asimilata cu cea a părinților/ reprezentanților legali care lucrează
- Adeverință de reîntoarcere la serviciu, în termen de 30 de zile de la începutul anului școlar sau părintele copilului nu beneficiază de indemnizație pentru creșterea și îngrijirea copilului (unde este cazul);
- Adeverință privind perioada concediului de creștere și îngrijire copil, pentru tipul de program prelungit (unde este cazul);
- Adeverință frecventare forma de invatamant la zi (daca este cazul);
- Hotarare judecatoreasca definitiva /dispozitie pentru stabilirea tutelei/curatelei/ oricarei forme de protectie sociala, conform legii nr.272/2004 (daca este cazul);
- Dovada situatie familie monoparentală: acte din care sa rezulte ca este necasatorit/a/ hotarare judecatoreasca definitiva/conventie notariala pentru: divorț, autoritate parinteasca, hotarare judecatoreasca definitiva prin care sotul/sotia este declarat/ă dispărut/ă; soțul/soția arestat/ă preventiv pe o perioadă mai mare de 30 de zile sau execută o pedeapsă privativă de libertate și nu participă la întreținerea copiilor; certificat deces parinte, etc, in conformitate cu Legea nr. 277/2010. (unde este cazul); (daca este cazul);
- Decizie pensionare (daca este cazul);
- Certificat handicap (daca este cazul);
- Adeverinta de la Agentia pentru Ocuparea Fortei de Munca prin care se atesta ca parintele somer este in cautarea locului de munca (daca este cazul);
- Certificat nastere si /sau adeverinta frecventare unitate de invatamant pentru un alt copil aflat in intretinere (până la nivelul clasei a IV-a a învățământului primar) și/sau un alt copil înmatriculat în unitatea de învățământ respectivă în anul școlar pentru care se face înscrierea. (daca este cazul);

Ne obligam ca la data intrării în colectivitate a copilului să semnam contractul educational.

La dosarul de înscriere se adaugă, la începutul anului școlar, următoarele documente:

- a)** adeverință de la medicul de familie în care se menționează că respectivul copil este sănătos clinic; adeverința este necesară în prima zi de prezentare a copilului în unitatea de învățământ;
- b)** avizul epidemiologic/dovada de vaccinare, întocmit(ă) conform prevederilor elaborate de Ministerul Sănătății, cu privire la intrarea copilului în colectivitate, eliberat(ă) de medicul de familie al copilului cu maximum 5 zile înainte de a începe frecventarea unității.

DATA

.....

SEMNĂTURA PARINTI/ REPREZENTANTI LEGALI

.....